

98學年度國立臺南藝術大學音像紀錄研究所學分科目表

適用 98 學年入學生

962 第 1 次所課務會議通過 970507

971 第 2 次所課務會議修正通過 970925

972 第 2 次所課務會議通過 980506

101 第 1 次課程會議通過 1010920

科 目 名 稱 (中 英 文)	必 / 選	學 分	時 數	第一年		第二年		第三年		備註
				上	下	上	下	上	下	
紀錄片製作(一)(二) Documentary Production I、II	必	6	6	3	3					未修、成績不合格或未得成績者，不得修「紀錄片製作(三)」。
紀錄片製作(三)(四) Documentary Production III、IV	必	6	6			3	3			未修、成績不合格或未得成績者，不得修「創作論述 I」。
創作論述 I、II Thesis in Documentary I、II	必	6	6					3	3	第三年修
企劃寫作與論文設計 Proposal Writing and Dissertation Design	必	3	3				3			
紀錄片歷史與美學 I、II History and Aesthetics of Documentary I、II	必	6	6	3	3					「I」未修、成績不合格或未得成績者，不得修「II」
田野調查與拍攝倫理 Field Study and Research Ethics	必	3	3	3						
古典電影理論 Classical Film Theory	必	3	3			3				
政治經濟學 Political Economics	必	3	3			3				

主管簽章

暑期英文班 English Class in Summer	必	0	本所新生必須參加並通過本校暑期英文密集班之課程測驗（未通過者需修習並通過本校相當等級之英語課程），惟如托福成績達 550 分或電腦測驗達 213 分以上者或通過全民英語能力檢定中高級測驗初試或母語為英語系國家學生，得以免修。
合 計	必修共8門課，36學分。 註：最低畢業學分數為60學分。		

98學年度國立臺南藝術大學音像紀錄研究所學分科目表

所 定 選 修 科 目	科 目 名 稱 (中 英 文)	必 選	學 分	時 數	第一年		第二年		備 註
					上	下	上	下	
					紀錄片與社會運動 Documentary and Social Movement	選	3	3	
紀錄片工作坊 Documentary workshop	選	3	3	3				共同課程，「工作坊」採作中學的實務課程設計，由專兼任教師依其專業分別開設，如調查採訪報導、社會運動實務、剪輯軟體教學等等。	
社會學與音像紀錄研究 Seminar in Society and Documentary	選	3	3		3			共同課程	
文化社會學專題討論 Seminar in Culture and Society	選	3	3		3			共同課程	
報導攝影與文學 Reportage Photography and Literature	選	3	3		3			共同課程	
聲音製作實務工作坊 Sound workshop	選	3	3	3				共同課程	
第三世界電影專題研究 Study in Third World Film Cinema	選	3	3		3			共同課程	
紀錄片的解讀專題—紀錄片時光膠囊 Study in Documentary	選	3	3	3				共同課程	

主管簽章

電影攝影 Film Production	選	3	3		3			共同課程
電影資料館學研究－資料庫的文化形式 I Film Archive Studies I	選	3	3	3	3			共同課程
電影資料館學研究－資料庫的文化形式 II Film Archive Studies II	選	3	3	3	3			共同課程
性別再現與紀錄片 Gender representation and documentary film	選	3	3		3			共同課程

98學年度國立臺南藝術大學音像紀錄研究所學分科目表

寫實主義理論 Realism Theory	選	3	3		3			共同課程
藝術與電影 Art and Cinema	選	3	3		3			共同課程
視覺人類學 Visual Anthropology	選	3	3		3			共同課程
文化人類學 Culture Anthropology	選	3	3	3				共同課程
合 計	共 15 門課 (本所所定選修科目學分至少需要 12 學分，選修音像學院內三所課程之學分不列入外所選修學分計算，選修其它學院課程最多承認 9 學分) 。							
	註：最低畢業學分數為 60 學分。							

主管簽章